

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПОНОМАРЕНКО ВИКТОРА ИВАНОВИЧА»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
413117. Саратовская область, г. Энгельс, ул. Транспортная, д.30,
тел. (8453) 56-12-37, e-mail: schoolengl24@mail.ru

ПРИКАЗ

от 17.03.2023

№ 69-09

О порядке приема граждан
на обучение в 1 класс в 2023-2024 учебном году

На основании федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 707 от 08.10.2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с локальным актом «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 им. В.И. Пономаренко» утвержденного приказом МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко» от 01 сентября 2022 года № 222-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по приему в 1-ый класс в составе:
 - Горбачева Эльмира Закировна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель;
 - Буканова Оксана Александровна - педагог-психолог;
 - Аминова Елена Ивановна - секретарь-машинистка школы.
2. Провести организованный прием в 1 класс в следующие сроки:
 - 2.1. Для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, с 01 апреля по 30 июня 2023 года.
 - 2.2. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 06 июля по 05 сентября 2023 года или до момента заполнения свободных мест.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Прием заявления осуществлять при предъявлении родителями (законными представителями) ребенка оригинала документа, удостоверяющего личность.

3. Утвердить перечень документов для приема в 1 класс:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- справку с места работы родителя (законного представителя) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Оригиналы документов возвращаются, копии хранятся в МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко».

4. Григораш Ивану Федоровичу, программисту и ответственному за ведение школьного сайта, разместить на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет:

4.1. Информацию о количестве мест в первых классах.

4.2. Данный приказ «О порядке приема граждан на обучение в 1 класс в 2023-2024 учебном году»

5. Прием документов регистрировать в журнале приема документов по набору учащихся в 1 класс в МОУ «СОШ № 24 им. В.И. Пономаренко».

6. Утвердить график приёма документов в 1 класс.

С 01 апреля 2023 года - понедельник-пятница с 09.30 до 17.00, обед с 12.30 до 13.30 по предварительной записи в журнал по приему детей.

7. Приказ о приеме на обучение ребенка в 1 класс:

- зарегистрированных на закрепленной территории и детей, для которых предоставляются места в школу в первоочередном порядке, издается в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений;
 - не зарегистрированных на закрепленной территории издается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2023 года.
8. Назначить ответственным за приём заявлений секретаря-машинистку школы Аминеву Елену Ивановну.
9. Контроль исполнения приказа возложить на Горбачеву Эльмиру Закировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор школы



И.В. Лазарева