



**ЭНГЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Коммунистическая, 41  
тел./факс (8453) 54-44-93, 54-44-96  
e-mail: [komobraz@engels-edu.ru](mailto:komobraz@engels-edu.ru), <http://www.engels-edu.ru>

**ПРИКАЗ**

*29.11.2023г. № 1019-ог*

**О подготовке и проведении  
итогового сочинения (изложения) в  
2023/2024 учебном году**

В соответствии с пунктом 1.3 приложения № 1 к порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения) утвержденным приказом министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100 «Об утверждении Порядка и поверки итогового сочинения (изложения)», в целях обеспечения проведения на территории Энгельского муниципального района итогового сочинения (изложения)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. План-график по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Энгельского муниципального района в 2023-2024 учебном году (приложение № 1).

1.2. График выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в Энгельском муниципальном районе (приложение № 2).

1.3. Состав лиц, ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году (приложение № 3).

1.4. Состав лиц, ответственных за прием и передачу бланков сочинения (изложения) (приложение № 4).

1.5. Место для формирования доставочных пакетов с бланками итогового сочинения (изложения) для общеобразовательных организаций - комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района.

1.6. График и место приема - передачи материалов итогового сочинения (изложения) (приложение № 5).

1.7. График и место работы муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (приложение № 6).

1.8. График и место работы лиц, ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы (приложение № 7).

2. Назначить Н.В. Федянину, начальника отдела общего образования и ГИА, муниципальным координатором проведения итогового сочинения (изложения) на территории Энгельского муниципального района в 2023-2024 учебном году.

3. Муниципальному координатору проведения итогового сочинения (изложения):

3.1. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения).

3.2. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями муниципальных общеобразовательных организаций.

3.3. Обеспечить:

3.3.1 выполнение мероприятий в соответствии с планом - графиком по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Энгельского муниципального района в 2023-2024 учебном году;

3.3.2 получение материалов для проведения итогового сочинения (изложения) из государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» с соблюдением требований информационной безопасности;

3.3.3 передачу материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в образовательные организации с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с планом - графиком;

3.3.4 передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) в соответствии с графиком приёма возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения);

3.3.5 передачу текстов изложения в МКОУ «В(С)ОШ № 6 и МКОУ «В(С)ОШ № 7» не позднее, чем за 1 час до начала итогового изложения;

3.3.6 прием возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в соответствии с утвержденным графиком;

3.3.7 контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Энгельского муниципального района;

3.3.8 в день проведения итогового сочинения (изложения) направление отчета до 15.00 часов на «горячую линию» ГАУ СО «РЦОКО» отчет об участниках итогового сочинения (изложения);

3.3.9 взаимодействие с государственными образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования Саратовской области;

3.3.10 взаимодействие с общеобразовательными организациями независимо от формы собственности, расположенными на территории Энгельского муниципального района при проведении итогового сочинения (изложения).

3.4. Организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания.

3.5. Направить копию настоящего приказа в муниципальные общеобразовательные организации Энгельсского муниципального района.

4. Консультанту отдела материально - технического обеспечения С.В. Божко обеспечить предоставление транспорта 1 декабря 2023 года, 2 февраля 2024 года, 5 апреля 2024 года для получения бланков итогового сочинения из ГАУ СО «РЦОКО», 11 декабря 2023 года, 12 февраля 2024 года, 12 апреля 2024 года для доставки работ участников итогового сочинения (изложения) в ГАУ СО «РЦОКО».

5. Директору МУ «МЦОКО» А.В. Борсук:

5.1. Оказать содействие:

5.1.1 в осуществлении оперативного консультирования всех категорий участников итогового сочинения (изложения);

5.1.2 в подготовке анализа итогов проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.3 в обеспечении общеобразовательных организаций бланками регистрации и бланками записи итогового сочинения (изложения) в соответствии с графиком выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в ГАУ СО «РЦОКО»;

5.1.4 в обеспечении передачи текстов изложения в МКОУ «В(С)ОШ № 6» и МКОУ «В(С)ОШ № 7» не позднее, чем за 1 час до начала итогового изложения;

5.1.5 в обеспечении приема возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в соответствии с утвержденным графиком;

5.1.6 в обеспечении контроля за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района;

5.1.7 в организации передачи в ГАУ СО «РЦОКО» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, не сдавших зачет по итоговому сочинению (изложению) в соответствии с графиком приема возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения).

5.2. Обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения).

5.3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Директору МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» В.В. Минаевой:

6.1. Создать условия для работы членов муниципальной экспертной комиссии, ответственных за приём - передачу материалов итогового сочинения (изложения), перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы.

6.2. Подготовить:

6.2.1 помещение для работы ответственных за приём и передачу бланков сочинения (изложения) от общеобразовательных организаций, хранения материалов итогового сочинения (изложения), исключающее доступ посторонних лиц, с сейфом для хранения материалов итогового сочинения (изложения);

6.2.2 помещения для работы членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) с установкой необходимых технических средств (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», с

установленными на нем специализированными программами, позволяющими автоматически проверять тексты на наличие заимствований для осуществления проверки соблюдения участниками самостоятельности написания итогового сочинения (изложения)»;

6.2.3 помещение для работы ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы с установкой необходимых технических средств (компьютер).

7. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций при проведении итогового сочинения (изложения):

7.1. Обеспечить:

7.1.1 выполнение мероприятий в соответствии с планом - графиком по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района в 2023-2024 учебном году;

7.1.2 функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме онлайн при проведении итогового сочинения (изложения);

7.1.3 создание условий для проведения итогового сочинения (изложения), соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

7.1.4 проведение итогового сочинения (изложения) для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и инвалидов, а также обучающихся по состоянию здоровья на дому в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

7.1.5 своевременную передачу итоговых сочинений (изложений) в комитет по образованию для организации проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

7.1.6 отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации, в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100;

7.1.7 размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующей информации:

- о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Энгельсского муниципального района;

- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);

7.1.8 ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) не позднее одного рабочего дня с момента окончания проверки итогового сочинения (изложения);

7.1.9 хранение записей с камер видеонаблюдения, выполненных в кабинетах в день проведения итогового сочинения (изложения), в течение года.

7.2. Провести корректировку расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).

7.3. Направить отчет об участниках итогового сочинения (изложения)

(приложение № 5 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Саратовской области от 28.11.2023 года № 2100) по электронной почте в день проведения итогового сочинения (изложения) до 11.00 часов в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

7.4. Направить в МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» сотрудников образовательной организации, входящих в состав членов муниципальной экспертной комиссии, для проверки итоговых сочинений (изложений).

7.5. Обеспечить до 17.00 часов в МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» в день проведения итогового сочинения (изложения) предоставление ответственным за прием и передачу бланков сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения), заполненных сопроводительных форм и упаковочного материала (конверты по количеству аудиторий, конверт для формирования возвратного доставочного пакета из образовательной организации) для формирования пакетов, передаваемых в ГАУ СО «РЦОКО».

7.6. Предоставить не позднее 9.00 часов следующего дня с момента окончания проверки итогового сочинения (изложения) сведений об участниках, не сдавших зачет по итоговому сочинению (изложению) (Приложение № 6 к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668).

7.7. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденному приказом министерства образования Саратовской области от 18.11.2020 года № 1668.

7.8. Утвердить приказом состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) не позднее чем за пять рабочих дней до проведения итогового сочинения (изложения).

7.9. Под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, об основаниях удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи.

8. Направить в МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова» сотрудников МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова», МУ «МЦОКО», МАДОУ «ЦРДО «Лучик» ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы согласно приложениям 3, 4 настоящего приказа.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по развитию образования Денисову А.Е.

Председатель комитета



М.А. Свистунова

Приложение № 1  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельсского муниципального  
района от 29.11.2023 № 1019-09

**План-график  
по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)  
на территории Энгельсского муниципального района  
в 2023-2024 учебном году**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование граждан о подготовке и порядке проведения итогового сочинения (изложения)	до 30 ноября 2023 года (исполнено)	Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района (далее – Комитет); общеобразовательные организации Энгельсского муниципального района (далее - Общеобразовательная организация)
Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении)	до 22 ноября 2023 года; до 24 января 2024 года; до 27 марта 2024 года	Общеобразовательные организации
Подготовка информативно-инструктивных материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), размещение их на официальном сайте Комитета	до 30 ноября 2023 года (исполнено)	Комитет
Ознакомление с демонстрационной версией бланков итогового сочинения (изложения) и электронными версиями сопроводительных бланков, форм для проведения итогового сочинения (изложения) на сайте в разделе «ЕГЭ. Итоговое сочинение (изложение)» <a href="https://sarrcoko.ru/public/pages.php?id=12">https://sarrcoko.ru/public/pages.php?id=12</a>	до 30 ноября 2023 года	Общеобразовательные организации
Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в том числе сроками, временем и местами	до 30 ноября 2023 года	Общеобразовательные организации

Мероприятие	Сроки	Ответственные
ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)		
Формирование и утверждение состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях	до 30 ноября 2023 года (исполнено); до 1 февраля 2024 года; до 4 апреля 2024 года	Общеобразовательные организации
Формирование и утверждение состава комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях на муниципальном уровне	до 30 ноября 2023 года (исполнено); до 1 февраля 2024 года; до 4 апреля 2024 года	Комитет, МЦОКО
Формирование состава муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	до 17 ноября 2023 года (исполнено)	Комитет, МЦОКО
Направление в министерство образования Саратовской области предложений по кандидатурам в состав комиссии по проверке итогового сочинения(изложения); по местам проведения проверки итогового сочинения(изложения)	до 20 ноября 2023 года; до 23 января 2023 года; до 21 апреля 2023года	Комитет, МЦОКО
Получение в РЦОКО материалов для проведения итогового сочинения (изложения)	до 4 декабря 2023 года; до 5 февраля 2024 года; до 8 апреля 2024года	
Организация и проведение обучения лиц, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с инструкциями	до 22 ноября 2023 года	МЦОКО, общеобразовательные организации
Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональные информационные системы обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС)	до 22 ноября 2023 года; до 24 января 2024 года; до 27 марта 2024 года	Комитет, МЦОКО, Общеобразовательные организации

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Подготовка пунктов проведения итогового сочинения (изложения)	до 5 декабря 2023 года	Комитет, МЦОКО, общеобразовательные организации
Подготовка мест, определенных комитетом местом проверки работ участников итогового сочинения (изложения)	до 27 ноября 2023 года	Комитет, директор МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
Организация обучения участников итогового сочинения (изложения) правилам заполнения бланков итогового сочинения (изложения)	до 1 декабря 2023 года	Общеобразовательные организации
Печать отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения)	не позднее чем за 1 день до проведения итогового сочинения (изложения)	Комитет, Общеобразовательные организации
Приемка - передача материалов для проведения итогового сочинения (изложения)	в соответствии с графиком выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в РЦОКО	Комитет, общеобразовательные организации
Формирование индивидуальных комплектов участников итогового сочинения (изложения)	не позднее чем за 1 день до проведения итогового сочинения (изложения)	Комитет
Приемка - передача доставочных пакетов для образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов	до 8.00 6 декабря 2023 года; до 8.00 7 февраля 2024 года; до 8.00 10 апреля 2024 года	Комитет, общеобразовательные организации
Получение комплектов тем итогового сочинения (изложения) в комитете посредством защищенного канала связи	в день проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 1,5 часа до начала проведения итогового	Комитет



Мероприятие	Сроки	Ответственные
	изложения	
Передача комплектов текстов для итогового сочинения (изложения) в общеобразовательные организации и (или) места проведения итогового сочинения (изложения) в электронном виде	в день проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового сочинения (изложения)	Комитет
Проведение итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023 года; 7 февраля 2024 года; 10 апреля 2024 года	Комитет, МЦОКО, Общеобразовательные организации
Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) по электронной почте в адрес комитета	в день проведения итогового сочинения (изложения) в 11.00 часов по местному времени	Общеобразовательные организации
Отправка сводного отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в разрезе общеобразовательных организаций в адрес РЦОКО	в день проведения итогового сочинения (изложения) в 15.00 часов по местному времени	Комитет
Передача итогового сочинения (изложения) в комитет для организации проверки итогового сочинения (изложения) и их оценивания, в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения)	6 декабря 2023 года; 7 февраля 2024 года; 10 апреля 2024 года	Комитет, Общеобразовательные организации
Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) муниципальной экспертной комиссией	до 13 декабря 2023 года; до 14 февраля 2024 года; до 15 апреля 2024 года	Комитет, МЦОКО
Прием - передача возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в РЦОКО после проведения итогового	до 13 декабря 2023 года; до 14 февраля 2024 года;	Комитет

Мероприятие	Сроки	Ответственные
сочинения (изложения)	до 15 апреля 2024 года	
Ознакомление участников с полученными результатами итогового сочинения (изложения)	до 20 декабря 2023 года; до 21 февраля 2024 года; до 22 апреля 2024 года	Комитет, МЦОКО, Общеобразовательные организации
Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения)	1 месяц с момента проведения итогового сочинения (изложения)	Общеобразовательные организации
Подготовка аналитического отчета по результатам итогового сочинения (изложения)	до 28 декабря 2023 года; до 28 февраля 2024 года; до 20 мая 2024 года	Комитет, МЦОКО
Составление индивидуальных планов по повышению качества написания итогового сочинения (изложения); размещение индивидуальных планов на сайтах общеобразовательных организаций и отчетности по их выполнению	В течение учебного года в соответствии с индивидуальными планами мероприятий по повышению качества написания итогового сочинения (изложения)	Общеобразовательные организации
Обеспечение участия образовательных организаций в мероприятиях по повышению качества написания итогового сочинения (изложения) по плану СОИРО	в течение учебного года в соответствии с планом мероприятий по повышению качества написания итогового сочинения (изложения)	Комитет, Общеобразовательные организации

Приложение № 2  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельского муниципального  
района от 25.11.2023 № 1019-09

**График**  
**выдачи материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в**  
**Энгельском муниципальном районе**  
Место выдачи материалов: комитет по образованию администрации Энгельского  
муниципального района

<b>Дата выдачи материалов</b>	<b>Время выдачи материалов</b>
5 декабря 2023 года 6 февраля 2024 года 9 апреля 2024 года	9.00-17.00

Приложение № 3  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельсского муниципального  
района от 29.11.2023 № 1019-09

**Состав лиц, ответственных за перенос результатов проверки из копий  
бланков регистрации в оригиналы итогового сочинения (изложения)  
в 2023-2024 учебном году**

№ пп	Фамилия имя отчество	Занимаемая должность	Место работы
1	Файдор Людмила Анатольевна	Учитель английского языка	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	Сумарева Юлия Николаевна	Учитель истории и обществознания	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
3	Ивачева Мария Александровна	Учитель информатики	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
4	Умарова Елена Кадыргалиевна	Учитель информатики	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»

Приложение № 4  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельсского муниципального  
района от 29.11.2023 № 1019-09

**Состав лиц, ответственных за приём и передачу бланков сочинения  
(изложения)**

№	Фамилия имя отчество	Занимаемая должность	Место работы
1.	Макарова Виктория Викторовна	специалист	МУ «МЦОКО»
2.	Кобец Анна Алексеевна	специалист	МУ «МЦОКО»
3.	Трифонова Людмила Яковлевна	Учитель-логопед	МАДОУ «ЦРДО «Лучик»
4.	Ивашина Ольга Александровна	специалист	МУ «МЦОКО»
5.	Качкина Ольга Александровна	специалист	МУ «МЦОКО»
6.	Судина Яна Павловна	специалист	МУ «МЦОКО»
7.	Алеева Татьяна Владимировна	специалист	МУ «МЦОКО»

Приложение № 5  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельского муниципального  
района от 29.11.2023, № 1019-09

**График и место приёма-передачи  
материалов итогового сочинения (изложения)**

№	Дата	Время	Место проведения
1	06.12.2023 года	14.30 – 17.30	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	07.02.2024 года	14.30 – 17.30	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района
3	10.04.2024 года	14.03 – 17.30	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района

Приложение № 6  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельского муниципального  
района от 29.11.2023 № 1019-09

**График и место работы муниципальной экспертной комиссии по проверке  
итогового сочинения (изложения)**

№	Дата	Время	Место проведения
1	07.12.2023 года	9.00 – 17.00	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	08.12.2023 года	9.00 – 17.00	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
3	09.12.2023 года	9.00 – 17.00	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
4	08.02.2024 года	9.00 – 17.00	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района
5	09.02.2024 года	9.00 – 17.00	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района
6	11.04.2024 года	9.00 – 17.00	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района
7	12.04.2024 года	9.00 – 17.00	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района

Приложение № 7  
к приказу председателя комитета  
по образованию администрации  
Энгельского муниципального  
района от 29.11.2023 № 1019-09

**График и место работы  
ответственных за перенос результатов проверки из копий бланков  
регистрации в оригиналы**

№	Дата	Время	Место проведения
1	7, 8, 9 декабря 2023 года	13.30 – 17.30	МОУ «СОШ № 12 им. В.Ф. Суханова»
2	8, 9 февраля 2024 года	16.00 – 17.00	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района
3	11, 12 апреля 2024 года	16.00 – 17.00	Комитет по образованию администрации Энгельского муниципального района